

«Утверждено»  
педагогическим советом  
протокол № 1  
«30» августа 2023 г.

«Утверждено»  
заведующий МКДОУ д/с № 13  
«Колосок»  
\_\_\_\_\_ Н.В.Кравченко  
«30» августа 2023 г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ФИЗИЧЕСКОГО НАПРАВЛЕНИЯ  
РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ №13 «КОЛОСОК» НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

С.Ачикулак, 2023г.

**Общая характеристика дошкольного учреждения:**

**Заведующий** - *Кравченко Нина Владимировна;*

**Полное и сокращенное наименование учреждения:**

*Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического направления развития детей № 13 «Колосок»; МКДОУ д/с № 13 «Колосок» находится по адресу: 356890 Российская Федерация, Ставропольский край, Нефтекумский район с. Ачикулак, ул. Гвардейская 16*

**Телефон:** 8(86558)5-78-04; адрес электронной почты – kolosock2013.achikulak@yandex.ru;

сайт: <https://kolosok13.edusite.ru/index.html>

**Функционируют: 7 групп:**

- вторая группа раннего возраста общеразвивающей направленности -1
- младшая группа общеразвивающей направленности – 1;
- средняя группа общеразвивающей направленности -2;
- старшая группа общеразвивающей направленности – 1;
- подготовительная группа общеразвивающей направленности – 2.

**МКДОУ д/с №13 «Колосок» имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности: № 3908 от 02 апреля 2015 г.**

*Настоящая лицензия предоставлена на срок: бессрочно.*

*Лицензия предоставлена на основании решения приказа министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 02 апреля 2015 г. № 246-л*

## **ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2023 - 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Создать условия для обогащения РППС как один из факторов формирования ЗОЖ у детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

2. Продолжать повышать квалификацию и профессиональное мастерство педагогических кадров в соответствии с требованиями профессионального стандарта через использование активных форм методической работы и участие

педагогов в конкурсах профессионального мастерства, краевых проектах и т.д.

3. Обеспечить благоприятные условия для повышения педагогической культуры родителей, посредством использования разнообразных форм взаимодействия.

**Направления работы:**

- Организация проектной деятельности
- Организация инновационной деятельности.

**Направление воспитания:**

- Нравственно-патриотическое
- Социальное
- Познавательное
- Физическое и оздоровительное
- Трудовое
- Этико-эстетическое

**Организация бесплатного дополнительного образования (кружковая деятельность)**

№	Наименование	Направленность	Длительность занятия	Срок освоения программы	Количество о детей	Количество занятий		
						неделя	месяц	год
1	«Волшебные ладошки»	Художественно-эстетическая	25	2	15	1	4	36
2	«Оригами»	Художественно-эстетическая	25	2	15	1	4	36
3	«Ложкари»	Художественно-эстетическая	30	1	15	1	4	36
4	«Веселый мяч»	Физкультурно-спортивная	30	1	20	1	4	36

## **Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОУ:**

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный закон от 31 июля 2020г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»
3. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» – СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2 – СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» от 30.06.2020 г. № 16,
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 №236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».
6. Устав МКДОУ д/с №13 «Колосок»;
7. Основная образовательная программа дошкольного образования МКДОУ д/с №13 «Колосок» в соответствии с ФОП.
8. Кодекс моральной этики педагогических работников.

ДОУ работает по Основной образовательной программе дошкольного образовательного учреждения. Содержание ООП ДО ДОУ обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области, с внесением в них эмоционального развития):

- Социально-коммуникативное развитие;
- Познавательное развитие;
- Речевое развитие;
- Художественно-эстетическое развитие;

-Физическое развитие.

Согласно изменениям, на основе требований Федерального закона от 31 июля 2020г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» и с учетом Плана мероприятий по реализации в 2021 – 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года в Основную образовательную программу дошкольного образования МКДОУ д/с №13 «Колосок» включены Рабочая программа воспитания и Календарный план воспитательной работы МКДОУ д/с №13 «Колосок». Рабочая программа воспитания реализуется в рамках ООП МКДОУ №13 «Колосок» и является компонентом ООП ДОУ.

Для разностороннего развития детей применяются Парциальные программы:

- «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н.Н.Авдеевой;
- «Юный эколог» С.Н.Николаевой;
- «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» О.Л. Князева, М.Д. Маханева,
- «Цветные ладошки» Программа художественно воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет, И.А. Лыкова.
- «Подготовка к обучению грамоте», по методикам Л.Е. Журовой, Д.Б. Элькониной, Н.В. Дуровой.

## СЕНТЯБРЬ

Блок 1	Воспитательная и образовательная деятельность	Дата	Ответственный	выполнение
<b>1.1. Работа с воспитанниками</b>	1. Праздник «1 сентября - День знаний» - приобщение детей к социокультурным нормам общества.	01.09.2023	Муз. рук-ль Воспитатели	
	2. Международный день благотворительности - духовно-нравственное воспитание	06.09.2023	Воспитатели	
	3. Международный день чистого воздуха - экологическое воспитание	07.09.2023	Воспитатели	
	4. День грамотности.	08.09.2023	Воспитатели	
	5. Тематические мероприятия «Край родной»: - Знакомство с элементами муниципальной символики (флаг, герб города) - Знакомство детей с историей города Ставрополя (ст. возраст) - Чтение стихов, слушание песен о городе Ставрополе, о малой родине.	15.09.2023	Воспитатели	
	6. Международный день мира - гражданско-патриотическое воспитание	21.09.2023	Воспитатели	
	7. День работника дошкольного образования Выставка рисунков «Для любимых и дорогих»	27.09.2023	Воспитатели	
	8. Всемирный день моря	29.09.2023	Воспитатели	
<b>1.2. Работа с семьями воспитанников</b>	1. Проведение родительских собраний. «Начало нового учебного года»: - Знакомство с годовыми задачами, ведущим направлением ДОУ. - Возрастные особенности детей. - «Период адаптации ребенка к детскому саду» - памятки; - Консультация для родителей «Ребёнок поступает в детский сад». - Соблюдение режима дня воспитанников. - Анкетирование родителей.	сентябрь	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели	
	2. Заключение договора с родителями вновь поступивших детей.	постоянно	Заведующий	
	3. Рекомендации родителям «Что рассказать про Ставропольский край».	1-2 неделя	Воспитатели	
	4. Памятка «Соблюдаем правила дорожного движения».	1 неделя	Воспитатели	
	5. Оформление родительских уголков.	01.09.2023	Воспитатели	
	6. Совместное оформление фотовыставки «Семейные прогулки».	1-2 неделя сентября	Воспитатели	
	7. Памятка «Адаптация ребенка в детском саду».	В течение месяца	Медсестра	
	8. Консультация «Простудные заболевания, профилактика».			

Блок 2 Работа с кадрами.	Административная и методическая деятельность			
2.1. Наставничество.	1. Выявить проблемы и трудности молодых педагогов. 2. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. Определить направления работы наставников. 3. Составить план работы наставников на учебный год. 4. Круглый стол: -Адаптация детей к условиям ДООУ, использование игровых приемов в адаптационный период в младшей группе. -Взаимодействие педагогов и родителей по успешной адаптации детей; -Организация утреннего приема детей ( <i>санитарные правила</i> ). Организация режимных моментов в группе младшего дошкольного возраста	В течение месяца  05.09.2023	Ст. воспитатель Наставник	
2.2. Круглый стол	«Переход дошкольной образовательной организации на ФОП ДО»	29.09.2023 г.	Ст. воспитатель	
2.3. Семинар	«Современные формы и методы речевого развития дошкольников».	15.09.2023г.	Магомедова С.И.	
2.4. Консультация	«Предметно-пространственная среда по трудовому воспитанию».	22.09.2023 г.	Бурлуцкая О.Ю.	
2.5. Педагогический совет №1 Установочный	<b>Тема:</b> «Планирование и организация педагогической деятельности на 2023-2024 учебный год». <b>Цель:</b> принятие годового плана работы ДООУ на новый учебный год и ориентировка на решение предстоящих проблем в соответствии с ФГОС ДО, реализации Программы воспитания и календарного плана воспитательной работы. <b>Форма проведения:</b> Круглый стол. <b>Повестка дня:</b> 1. Итоги летних оздоровительных мероприятий, и итоги воспитательной работы с детьми в летний период. 2. Изменения в ООП, обновление программы воспитания, утверждение календарного план воспитательной работы. Знакомство детей с госсимволами. 3. Рассмотрение и утверждение годового плана работы детского сада на 2023/24 учебный год. 4. Утверждение: Основной образовательной программы дошкольного образования ДООУ (ООП) в соответствии с ФОП ДО. Локальнонормативных актов ДООУ. Аннотация и утверждение перечня программ и технологий:	30.08.2023	Заведующий Ст. воспитатель  Воспитатели	

	<p>Расписаний НОД, режима дня.  Планов по дополнительному образованию (региональный компонент).  Адаптация детей к ДОУ  Определение тематики по самообразованию  Документации педагогов:  -перспективные, календарные планы воспитательной работы;  -табель посещаемости;  -сведения о родителях и детях;  -планы работы с родителями;  -протоколы родительских собраний,  -листы здоровья,  5.Определение состава методического совета и творческой группы.</p>			
<b>2.6. Собрание трудового коллектива.</b>	<p>1. День дошкольного работника.  2. Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка», «Организация работы в новом учебном году».  3. Кодекс моральной этики педагогических работников.</p>	<p>27.09.2023 г.  29.09.2023 г.</p>	<p>Заведующий  Пред.профсоюза</p>	
<b>2.7. Психолого-педагогическая служба</b>	<p>1. Диагностика развития психических процессов дошкольников «Школьная зрелость» (подготовительные группы).  2. Тренинг для коллег, как включиться в работу после отпуска.</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Старший воспитатель</p>	
<b>Работа методического кабинета.</b>				
<b>1. Оснащение педагогического процесса.</b>	<p>1. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете по образовательным областям, направлениям воспитательной работы.  2. Проведение педагогической диагностики, обработка результатов педагогической диагностики.</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Ст. воспитатель</p>	
<b>2. Повышение квалификации педагогов</b>	<p>1. Оформление уголка с материалами по аттестации в методическом кабинете.  2. Корректировка плана-графика повышения квалификации.  3. Консультировать педагогов по вопросам аттестации  4. Работа с молодыми педагогами по оформлению портфолио.</p>	<p>До 1 октября  28.09.2023</p>	<p>Ст. воспитатель</p>	
<b>Контроль и оценка деятельности</b>				
	<p>1.Оперативный: Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Заведующий</p>	

2.Оперативный: Контроль за приготовлением пищи, санитарным состоянием пищеблока.	В течение месяца	Заведующий медсестра	
3.Оперативный: Санитарное состояние помещений группы	В течение месяца	Заведующий медсестра	
4.Оперативный: Охрана жизни и здоровья дошкольников	В течение месяца	Заведующий Старший воспитатель	
5.Оперативный: Соблюдение режима дня	В течение месяца	Старший воспитатель	
6. Оперативный: Организация питания в группе	В течение месяца	Старший воспитатель	
7.Оперативный: Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	В течение месяца	Старший воспитатель	
8. Оперативный: Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие». (Конструктивно – модельная деятельность).	В течение месяца	Старший воспитатель	
9. Оперативный: Проведение родительских собраний	В течение месяца	Старший воспитатель	
10.Предупредительный: Создание РППС в группах к новому учебному году: *наличие методической литературы *оформление документации *оформление приемной *учебной зоны (оборудование, расположение, кол-во) *игровая зона (сюжетно-ролевые, дидактические, настольно-печатные игры, строительные игры, игры для девочек и мальчиков) *материал по ПДД *полочка «Умных книг»- книжный уголок, библиотека *уголок России *уголок познавательного, речевого развития *уголок по русскому народному творчеству *зона для развития творческих способностей детей.	01.09.2023	Заведующий Ст. воспитатель	
9.Состояние выносного материала.	В течение месяца	Заведующий Ст. воспитатель	
10.Обеспечение эмоционального благополучия детей (уголок настроения)	В теч. мес.	Ст. воспитатель	

<b>Блок 3</b>	<b>Административно-хозяйственная работа. Безопасность.</b>			
3.1. Состояние учебно-материальной базы (посещение групп, кабинетов).		31.08.23 г.	Заведующий Ст. воспитатель	
3.2. Приобретение государственных символов РФ, методической литературы, наглядных пособий.		до 31.08.23 г.	Заведующий Ст. воспитатель	
3.3. Определить место для церемонии поднятия Государственного флага РФ и исполнения гимна РФ		до 31.08.23 г.	Заведующий Зав. Хоз.	
3.4. Подготовка ДОУ к зимнему периоду (уборка территории)		постоянно	Заведующий хозяйством	
3.5. Проведение инструктажей (по охране жизни и здоровья детей, охране труда, технике безопасности).		4 неделя августа	Ответственный	
3.6. Соблюдение антиковидных профилактических мер.		постоянно	Заведующий Заведующий хозяйством	
<b>Безопасность:</b> -Усиление пропускного режима. - Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. - Инструктаж с работниками по антитеррористической безопасности (как действовать при обнаружении постороннего предмета, угрозе теракта).		1 неделя	Ответственный Охрана Заведующий хозяйством	

**ОКТАБРЬ 2023**

<b>Блок 1</b>	<b>Воспитательная и образовательная деятельность</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>	<b>выполнение</b>
<b>1.1. Работа с воспитанниками</b>	1. Тематические викторины по ПДД (старший возраст), беседы, экскурсии, развлечения, организованная деятельность с детьми, акция «Не шути, стань заметней на пути!», приглашение инспектора ОГИБДД и т.д.	в течении месяца	Воспитатели	
	2. Духовно-нравственное воспитание (Международный день пожилых людей)	01.10.2023	Воспитатели	
	3. Международный день музыки.	01.10.2023	Муз. рук	
	4. Международный день животных – формирование у детей знаний о животных, воспитание ответственности за живое существо	04.10.2023	Воспитатели	
	5. Беседы. День безопасности в ДОУ.	11.10.2023	Воспитатели	

	6. Трудовое воспитание (Всемирный день хлеба)	16.10.2023	Воспитатели	
	7. День отца в России.	16.10.2023	Воспитатели	
	8. Творческая выставка «Королева тыква»	3 неделя	Воспитатели	
	9. День бабушек и дедушек.	4 неделя	Воспитатель	
<b>1.2. Работа с семьями воспитанников</b>	1. Опрос всех родителей для заполнения социальных паспортов семейвоспитанников на 2023/24 учебный год.	1 неделя	Воспитатели	
	2.Рекомендации «Обучение воспитанников правилам дорожного движения, приобретение светоотражающих элементов».	1 неделя	Воспитатели	
	3.Ознакомление родителей с результатами по инновационной деятельности.	3 неделя	Воспитатели	
	4. Консультация «Как родителям формировать культуру безопасности у детей».	4 неделя	Воспитатели	
	5. Конкурс «А ну-ка, бабушки!»	4 неделя октября	Старший воспитатель Воспитатели	
	6. Выставка рисунков «Опасность на дороге»	В течение месяца	Воспитатели	
	7. Акция «Не шути, стань заметней на пути!»	В течение месяца	Воспитатели	
	8. «День открытых дверей»	31.10.2023	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели	
	9. Памятка «Культурно гигиенические навыки у дошкольников», Консультация «Приготовление витаминизированных напитков».	В течение месяца	Медсестра	
<b>Блок 2 Работа с кадрами.</b>	<b>Административная и методическая деятельность</b>			
<b>2.1. Наставничество.</b>	1. Изучение методики проведения ОД, организация режимных моментов, совместной деятельности педагога с воспитанниками. 2. Реализация регионального компонента. 3.Подбор материала к осенним развлечениям	В течение месяца	Ст.воспитатель Наставник Молодые педагоги	

	4.Проведение тематического мероприятия «Осень золотая» 5.Планирование работы с родителями.			
<b>2.2. Круглый стол</b>	Развитие инновационного потенциала педагогов по освоению технологии «Образовательное событие».	13.10.2023	Ст.воспитатель	
<b>2.3. Семинар</b>	«Осуществление активного взаимодействия с семьями воспитанников в направлении обеспечения финансовой грамотности дошкольников»	20.10.2022г.	ОмельченкоМ.В	
<b>2.4. Консультация</b>	«Использование в полной мере возможности РППСв воспитательной работе с детьми».	03.10.2023	Лоева В.А.	
<b>2.5. Консультация</b>	«Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОО на основе современных здоровьесберегающих технологий, с целью повышения качестваобучения дошкольников здоровому образу жизни, с использованием русских народных подвижных игр».	19.10.2023	Соляр О.М.	
<b>2.6. Психолого-педагогическая служба</b>	1. Результаты диагностики детей на начало года. 2. Определение качества адаптивности вновь поступивших воспитанников. 3. Индивидуальное информирование родителей детей с ОВЗ о результатах диагностики.	04.10.2023	Старший воспитатель	
<b>2.7.Заседание</b>	1.Обсуждение сценария тематического занятия МО и организация работы по его подготовке и проведению.	В течение месяца	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели	
<b>Работа методического кабинета.</b>				
<b>1. Оснащение педагогического процесса.</b>	1. Анализ осенних праздников. 2. Рекомендации вновь поступившим педагогам по оформлению портфолио, выбора темы по самообразованию, проектной деятельности	4 неделя	Ст. воспитатель	
<b>2. Повышение квалификации педагогов</b>	1. Корректировка плана-графика повышения квалификации. 2. Индивидуальные беседы с воспитателем Магомедовой С.Г. на прохождение аттестации на первую квалификационную категорию.	В течение месяца	Ст. воспитатель	
<b>Контроль и оценка деятельности</b>				
1.Оперативный: Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.		В течение месяца	Заведующий	

2.Оперативный: Контроль за приготовлением пищи, санитарным состоянием пищеблока.		В течение месяца	Заведующий медсестра	
3.Оперативный: Санитарное состояние помещений группы		В течение месяца	Заведующий медсестра	
4.Оперативный: Охрана жизни и здоровья дошкольников		В течение месяца	Заведующий Старший воспитатель	
5.Оперативный: Соблюдение режима прогулки		В течение месяца	Старший воспитатель	
6.Оперативный: Подготовка воспитателя к непосредственно образовательной деятельности		В течение месяца	Старший воспитатель	
7.Оперативный: Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми		В течение месяца	Старший воспитатель	
8.Оперативный: Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие». (Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни).		В течение месяца	Старший воспитатель	
9.Оперативный: Оформление и обновление информации в уголке для родителей		В течение месяца	Старший воспитатель	
10.Предупредительный: Подготовка педагогов ко Дню открытых дверей		В течение месяца	Старший воспитатель	
<b>Блок 3</b>	<b>Административно-хозяйственная работа. Безопасность.</b>			
3.1. Контроль за санитарным состоянием помещений, территории, тепловым режимом, состоянием игрового материала, постельного белья, мебели		В течение месяца	Заведующий Завхоз	
3.2. Соблюдение антиковидных профилактических мер.		В течение месяца	Заведующий Зав. Хоз.	
3.3. Подготовка ДОУ к зимнему периоду (уборка территории)		постоянно	Зав. Хоз.	
<b>Безопасность:</b> -Усиление пропускного режима. - Инструктаж с работниками по антитеррористической безопасности (как действовать при обнаружении постороннего предмета, угрозе теракта).		1 неделя	Ответственный Охрана Зав. Хоз.	
<b>НОЯБРЬ 2023</b>				
<b>Блок 1</b>	<b>Воспитательная и образовательная деятельность</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>	<b>выполнение</b>
<b>1.1. Работа с воспитанниками</b>	1. «Моя полиция меня бережет» (Обучение воспитанников мерам антитеррористической защищенности объяснения основных правил поведения)	01.11.2023	Воспитатели	

	2. 136 лет со дня рождения поэта, драматурга, переводчика Самуила Яковлевича Маршака (1887-1964)	03.11.2023	Воспитатели	
	3. Тематический досуг. Гражданско-патриотическое воспитание - День народного единства!	03.11.2023	Муз. рук. Воспитатели	
	4. 170 лет со дня рождения писателя Мамина-Сибиряка	06.11.2023	Воспитатели	
	5. Всемирный день ребёнка (игры, эстафеты)	20.11.2023	Воспитатель	
	6. Трудовое воспитание - Всемирный день телевидения.	21.11.2023	Воспитатели	
	7. Духовно-нравственное воспитание – День матери в России. Фотовыставка «Вот, какие наши мамы!».	27.11.2023	Муз.рук. Воспитатели	
	8. День Государственного герба Российской Федерации	30.11.2023	Воспитатели	
<b>1.2. Работа с семьями воспитанников</b>	1. Информация «Формирование патриотических чувств у дошкольников».	1 неделя	Воспитатели	
	2. Памятка: «Развитие самостоятельности и трудолюбия у дошкольников».	2 неделя	Воспитатели	
	3. «Речевые нарушения». Советы.	1 неделя	Старший воспитатель	
	4. Выставка рисунков «Вместе мы едины!»	В течение месяца	Воспитатели	
	5. «Что такое ОРВИ, грипп. Профилактические прививки. Осложнения гриппа». 6. «Значение пищевых веществ в жизнедеятельности детского организма»	В течение месяца	Медсестра	
<b>Блок 2 Работа с кадрами.</b>	<b>Административная и методическая деятельность</b>			
<b>2.1. Наставничество.</b>	1. Просмотр конспекта, подготовка материала и проведение молодым педагогом занятий. 2. Знакомство с технологией проектной деятельности.	В течение месяца	Наставник и Молодые педагоги	
<b>2.2. Диалог</b>	1. «Планирование и организация работы по теме самообразования».	01.11.2023	Старший воспитатель	
<b>2.3. Педагогический совет №2</b>	Тема: «Педагогическое мастерство – высший уровень педагогической деятельности». Цель: выявить уровень профессиональной подготовленности педагогов,	29.11.2023	Заведующий Старший	

	развивать сплоченность, умение работать в команде, аргументировано отстаивать свою точку зрения.			
<b>2.4. Круглый стол</b>	«Повышение уровня финансовой грамотности дошкольников, умению применять полученные знания и представления в различных видах организованной и самостоятельной деятельности».	23.11.2022	Абраменко А.А.	
<b>2.5. Семинар</b>	«Государственные символы в дошкольном образовании: воспитываем патриота».	01.11.2023	Ст. воспитатель	
<b>2.6. Консультация</b>	«Формирование гражданской позиции у дошкольников через организацию предметно-развивающей среды»	17.11.2023	Колгунова А.Н.	
<b>2.7. Психолого-педагогическая служба</b>	Утверждение состава ППк: Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОУ; Разработка рекомендаций по психолого - педагогическому сопровождению детей.	04.11.2022	Заведующий Старший воспитатель	
<b>Работа методического кабинета.</b>				
<b>Повышение квалификации педагогов</b>	Индивидуальные беседы по оформлению материалов на аттестацию	В течение месяца	Ст. воспитатель	
<b>Контроль и оценка деятельности</b>				
1.Оперативный: Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.		В течение месяца	Заведующий	
2.Оперативный: Контроль за приготовлением пищи, санитарным состоянием пищеблока.		В течение месяца	Заведующий Медсестра	
3.Оперативный: Санитарное состояние помещений группы		В течение месяца	Заведующий Медсестра	
4.Оперативный: Охрана жизни и здоровья дошкольников		В течение месяца	Старший воспитатель	

5.Оперативный: Соблюдение режима дня		В течение месяца	Старший воспитатель	
6. Оперативный: Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми		В течение месяца	Старший воспитатель	
7. Оперативный: Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическая культура».		В течение месяца	Старший воспитатель	
8. Оперативный: Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно - эстетическое развитие». (Изобразительная деятельность).		В течение месяца	Старший воспитатель	
9. Медико – педагогического контроля непосредственно образовательной деятельности по физической культуре (вторая группа раннего возраста)		В течение месяца	Старший воспитатель Медсестра	
<b>Блок 3</b>	<b>Административно-хозяйственная работа. Безопасность.</b>			
3.1. Контроль за санитарным состоянием помещений, территории, тепловым режимом, состоянием игрового материала, постельного белья, мебели; организацией питания.		В течение месяца	Заведующий Зав. Хоз.	
3.2. Соблюдение антиковидных профилактических мер.		В течение месяца	Заведующий Зав. Хоз.	
<b>Безопасность:</b> -Усиление пропускного режима. - Инструктаж с работниками по антитеррористической безопасности (как действовать при обнаружении постороннего предмета, угрозе теракта). - Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара.		1 неделя	Ответственный Охрана Зав. Хоз.	
<b>ДЕКАБРЬ 2023</b>				
<b>Блок 1</b>	<b>Воспитательная и образовательная деятельность</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>	<b>выполнение</b>
<b>1.1. Работа с воспитанниками</b>	1. Духовно-нравственное воспитание – Международный день инвалидов.	02.12.2023	Воспитатели	
	2.Международный день художника.	08.12.2023	Воспитатели	
	3. Гражданско-патриотическое воспитание - День героев Отечества (День неизвестного солдата)	09.12.2023	Воспитатели	
	4. «Мы граждане России» ко Дню Конституции РФ (оформление патриотического центра в группе) – старшие, подготовительные группы.	12.12.2023	Воспитатели	
	5. Организация работы с детьми по профилактике пожарной безопасности	В течении месяца	Воспитатели	
<b>1.2. Работа с семьями воспитанников</b>	1. Направление образовательной деятельности: формирование основ безопасности в новогодние праздники.	1 неделя	Воспитатели	

	<p>2. Групповые родительские собрания: «Безопасность ребенка в новогодние каникулы, на зимней дороге». Памятка для родителей по соблюдению правил пожарной безопасности в период новогодних праздников. «Действия при обнаружении подозрительного предмета».</p> <p>3. Творческая выставка «Внучка Деда Мороза»</p> <p>4. Смотр-конкурс «Зимняя сказка» на лучшее оформление группы к Новому году.</p>	<p>2 неделя</p> <p>В течение месяца 4 неделя декабря</p>	<p>Воспитатели</p>	
	<p>5. Памятка «Симптомы и профилактика кишечных инфекций».</p> <p>6. Консультация «Если ребенок плохо ест».</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Медсестра</p>	
<p><b>Блок 2</b> <b>Работа с кадрами.</b></p>	<p><b>Административная и методическая деятельность</b></p>			
<p><b>2.1. Наставничество.</b></p>	<p>1. Анализ педагогических ситуаций и методов организации индивидуальной работы с детьми.</p> <p>2. Подготовка, организация и проведение новогоднего праздника.</p> <p>3. Взаимодействие музыкального руководителя и воспитателя в НОД.</p>	<p>В течение месяца</p>	<p>Наставник и молодые педагоги</p>	
<p><b>2.2. Семинар-практикум</b></p>	<p>«Создание условий для развития детской инициативы и познавательной активности в познавательных центрах РППС групп»</p>	<p>05.12.2023</p>	<p>Старший воспитатель</p>	
<p><b>2.5. Консультация</b></p>	<p>«Народные игры неотъемлемая часть нравственно-патриотического воспитания дошкольников».</p>	<p>01.12.2023</p>	<p>Мирзоева А.А.</p>	
<p><b>2.6. Круглый стол</b></p>	<p>«Индивидуализация развивающей предметно - пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка»</p>	<p>21.12.2023</p>	<p>Гаджиева Н.А.</p>	

<b>2.7. Психолого-педагогическая служба</b>	«Профилактика эмоционального выгорания педагогов».	15.12.2023	Старший воспитатель	
<b>Работа методического кабинета.</b>				
<b>Повышение квалификации педагогов</b>	1.Индивидуальные беседы с аттестующийся.	По запросу	Ст. воспитатель	
<b>Заседание</b>	2.Обсуждение сценария развлечений «Навстречу новому году» и организация работы по его подготовке и проведению.	1 неделя	Ст. воспитатель Творческая группа	
<b>Контроль и оценка деятельности</b>				
1.Оперативный: Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.		В течение месяца	Заведующий	
2.Оперативный: Контроль за приготовлением пищи, санитарным состоянием пищеблока.		В течение месяца	Заведующий Медсестра	
3.Оперативный: Санитарное состояние помещений группы		В течение месяца	Заведующий Медсестра	
4.Оперативный: Охрана жизни и здоровья дошкольников		В течение месяца	Старший воспитатель	
5.Оперативный: Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми		В течение месяца	Старший воспитатель	
6.Оперативный: Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально – коммуникативное развитие». (Социализация).		В течение месяца	Старший воспитатель	
7.Оперативный: Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие». (Ознакомление с миром природы).		В течение месяца	Старший воспитатель	
8.Оперативный: Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно - эстетическое развитие». (Музыкальное воспитание).		В течение месяца	Старший воспитатель	
9.Оперативный: Проведение родительских собраний		В течение месяца	Старший воспитатель	
10.Сравнительный: Рациональность и эффективность организации общественно – полезного труда.		В течение месяца	Старший воспитатель	

<b>Блок 3</b>	<b>Административно-хозяйственная работа. Безопасность.</b>			
3.1. Контроль за санитарным состоянием помещений, территории, тепловым режимом, состоянием игрового материала, постельного белья, мебели.		В течение месяца	Заведующий Зав. Хоз.	
3.2. Организации питания детей в ДОУ.				
3.3. Соблюдение антиковидных профилактических мер.		В течение месяца	Заведующий Зав. Хоз.	
3.4. Техника безопасности при проведении новогодних елок (внеплановый противопожарный инструктаж).		1 неделя	Заведующий Зав. Хоз.	
3.5. Составление графика отпусков на 2023 год. Просмотр трудовых книжек и личных дел.		1-2 неделя	Заведующий Председатель профкома	
3.6. Издание, утверждение локальных актов, регулирующих деятельность ОУ в образовательный период. Отчет – форма № 85-к		В течение месяца	Заведующий	
<b>Безопасность: Соблюдение антитеррористической безопасности:</b> -Усиление пропускного режима. - Инструктаж с работниками по антитеррористической безопасности (как действовать при обнаружении постороннего предмета, угрозе теракта). - Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара.		1 неделя	Ответственный Охрана Зав. хоз.	
<b>ЯНВАРЬ 2024</b>				
<b>Блок 1</b>	<b>Воспитательная и образовательная деятельность</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>	<b>выполнение</b>
<b>1.1. Работа с воспитанниками</b>	1. Развлечение. «Старый Новый год». Колядки	09-10.01.2024	Муз.рук. Воспитатели	
	2. Беседа «Новый год в моей семье». Продуктивная деятельность «Праздник в моей семье».	09-10.01.2024	Воспитатели	
	3. Зимний спортивный праздник.	4 неделя	Воспитатель	
	4. Международный день спасибо	11 .01.2024	Воспитатели	
	5.Международный день ЛЕГО	28.01.2024	Воспитатели	
	6.Международный день образования	24.01.2024	Воспитатели	

	7. День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	27.01.2024	Воспитатели	
<b>1.2. Работа с семьями воспитанников</b>	1. Ознакомление родителей с содержанием и формами физкультурно-оздоровительной работы, здоровье сберегающими технологиями, используемыми в ДОУ (родительская газета, фрагмент занятия по формированию ЗОЖ, развлечения, утренней гимнастики, гимнастики пробуждения, нестандартного оборудования).	2 неделя	Воспитатели	
	2. Мастер-класс по использованию приемов и методов оздоровления (дыхательная, артикуляционная, пальчиковая гимнастика) - сайт	3 неделя	Старший воспитатель	
	3. Консультация «Здоровье дошкольников».	4 неделя	Медсестра	
	4. Подобрать информационный материал для родителей по темам «Безопасность ребенка», «Поведение на улицах города».	В течение месяца	Старший воспитатель	
	5. Экологическая акция «Птичья столовая»	В течение месяца	воспитатели	
	6. Выставка рисунков «Что принес мне Дед Мороз».	В течение месяца	Воспитатели	
<b>Блок 2 Работа с кадрами.</b>	<b>Административная и методическая деятельность</b>			
<b>2.1. Наставничество.</b>	1. Рекомендации использования здоровьесберегающих технологий на занятиях, в режимных моментах. 2. Обсуждение и консультирование молодого педагога по теме конфликтов в работе.	16.01.2024	Наставники Молодые педагоги	
<b>2.2. Постоянно действующий семинар по реализации рабочей программы воспитания</b>	Диалог «Организация воспитательно-образовательной работы по физическому развитию и воспитанию дошкольников».	10.01.2024	Старший воспитатель	
<b>2.3. Педагогический совет №3</b>	Тема: «Здоровьесберегающая среда в ДОУ как условие сохранения психофизического здоровья детей».	31.01.1024	Заведующий Старший воспитатель	

<b>Общее собрание трудового коллектива</b>	1. Соглашение по ОТ на 2024 год; 2. О выполнении соглашения по охране труда за 2023 год.	30.01.2024	Заведующий Председатель профсоюза	
<b>Работа методического кабинета.</b>				
<b>Повышение квалификации педагогов</b>	1. Сопровождение воспитателей в курсовой подготовке.	По запросу	Ст. воспитатель	
<b>Контроль и оценка деятельности</b>				
1. Оперативный: Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.		В течение месяца	Заведующий	
2. Оперативный: Контроль за приготовлением пищи, санитарным состоянием пищеблока.		В течение месяца	Заведующий Медсестра	
3. Оперативный: Санитарное состояние помещений группы		В течение месяца	Заведующий Медсестра	
4. Оперативный: Охрана жизни и здоровья дошкольников		В течение месяца	Ст. воспитатель	
5. Оперативный: Организация питания в группе		В течение месяца	Ст. воспитатель	
6. Оперативный: Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми		В течение месяца	Ст. воспитатель	
7. Оперативный: Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально – коммуникативное развитие». (Трудовое воспитание).		В течение месяца	Ст. воспитатель	
8. Оперативный: Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие». (Развитие познавательно – исследовательской деятельности).		В течение месяца	Ст. воспитатель	
9. Оперативный: Оформление и обновление информации в уголке для родителей		В течение месяца	Ст. воспитатель	
10. Тематический: «Эффективность деятельности коллектива детского сада по физическому развитию, формированию привычки к здоровому образу жизни, основам безопасности у детей дошкольного возраста».		В течение месяца	Заведующий Ст. воспитатель	

<b>Блок 3</b>	<b>Административно-хозяйственная работа. Безопасность.</b>			
1.Корректировка инструкций по ОТ 2.Проверка состояния охраны труда на пищеблоке. 3.Об охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки. 4.Соблюдение санэпидрежима в группах и кабинетах.		В течение месяца	Заведующий Зав. Хоз. Ст. воспитатель	
<b>Безопасность: Соблюдение антитеррористической безопасности:</b> -Усиление пропускного режима.		1 неделя	Охрана Зав. хоз.	
<b>ФЕВРАЛЬ 2024</b>				
<b>Блок 1</b>	<b>Воспитательная и образовательная деятельность</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>	<b>выполнение</b>
<b>1.1. Работа с воспитанниками</b>	1. 81 годовщина со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве (старший возраст)	02.02.2024	Воспитатели	
	2. Духовно-нравственное воспитание – День спонтанного проявления доброты	16.02.2024	Воспитатели	
	3. Тематическое мероприятие «День защитника Отечества».	20.02.2024	Муз.рук. Воспитатели	
	4. Гражданско-патриотическое воспитание – Международный день родного языка.	21.02.2024	Воспитатели	
	5.Масленица.	22.02.2024	Муз.рук. Воспитатели	
<b>1.2. Работа с семьями воспитанников</b>	1.«Преимственность в работе ДОУ и семьи по развитию речи и ознакомлению с художественной литературой воспитанников» - консультации, буклеты, рекомендации, индивидуальные беседы, мастер-класс.	1 неделя	Воспитатели	
	2.Подбор стихов для заучивания дома, произведений для чтения к 23 февраля.	2 неделя	Воспитатели	
	4.Выставка рисунков «Есть такая профессия – Родину защищать!»	В течение месяца	Воспитатели	
	5.Акция «Подари книгу»	В течение месяца	Воспитатели	
	6.«Корь. Педикулез. Туберкулез» 7.«Профилактика энтеровирусной инфекции. Меры предосторожности».	В течение месяца	Медсестра	
<b>Блок 2 Работа с кадрами.</b>	<b>Административная и методическая деятельность</b>			

<b>2.1. Наставничество.</b>	1. Консультация «ИКТ в работе с детьми и родителями». 2. Посещение ООД молодого педагога, обсуждение, самоанализ. 3. Развитие у детей чувства ритма в процессе проведения музыкально-дидактических игр	06.02.2023	Наставники Молодые педагоги	
<b>2.2. Круглый стол</b>	1. Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста и ознакомления с произведениями художественной литературы. 2. Влияние музыки на речевое развитие детей. 3. Театрализованная деятельность, как средство преодоления речевых нарушений.	01.02.2024	Муз.рук.	
<b>2.3. Психолого-педагогическая служба</b>	Советы родителям «Что нужно знать взрослым об особенностях поведения ребенка»	28.02.2023	Педагоги	
<b>2.4. Круглый стол</b>	«Индивидуализация развивающей предметно - пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка»	08.02.2024	Магомедова С.Г.	
<b>2.5. Круглый стол</b>	Отчеты педагогов о ходе самообразования.	27.02.2024	Педагоги	
<b>Работа методического кабинета.</b>				
<b>2.6. Повышение квалификации педагогов</b>	1.Сопровождение воспитателей в курсовой подготовке. 2.Изучение портфолио педагогов.	По запросу В течение месяца	Ст. воспитатель	
<b>2.7. Оснащение педагогического процесса.</b>	1.Обсуждение сценария тематического занятия к 23 февраля и оформление музыкального зала, групп.	05.02.2024	Ст. воспитатель	
<b>Контроль и оценка деятельности</b>				
1.Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.		В течение месяца	Заведующий	
2.Контроль за приготовлением пищи, санитарным состоянием пищеблока.		В течение месяца	Заведующий Медсестра	
3.Санитарное состояние помещений группы		В течение месяца	Заведующий Медсестра	

4.Охрана жизни и здоровья дошкольников		В течение месяца	Ст.воспитатель Медсестра	
5.Соблюдение режима прогулки		В течение месяца	Ст.воспитатель	
6Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения		В течение месяца	Ст.воспитатель	
7.Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми		В течение месяца	Ст.воспитатель	
8.Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие». (Художественная литература).		В течение месяца	Ст.воспитатель	
9.Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие». (Развитие речи).		В течение месяца	Ст.воспитатель	
10. Предупредительный: Подготовка воспитателя к рабочему дню		В течение месяца	Ст.воспитатель	
<b>Блок 3</b>	<b>Административно-хозяйственная работа. Безопасность.</b>			
1.Организация работы по ОТ: соблюдение охраны труда и техники безопасности на рабочих местах. 2.Об охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки. 3.Соблюдение санэпидрежима в группах, пищеблоке.		В течение месяца	Заведующий Зав. Хоз. Ст. воспитатель	
<b>Безопасность: Соблюдение антитеррористической безопасности:</b> -Усиление пропускного режима. -Обеспечение контроля за вносимыми(ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом бытовых отходов.		Постоянно	Охрана Зав. Хоз.	
<b>МАРТ 2024</b>				
<b>Блок 1</b>	<b>Воспитательная и образовательная деятельность</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>	<b>выполнение</b>
<b>1.1. Работа с воспитанниками</b>	1. Беседа «Если ты обнаружил подозрительный предмет?»	01.03.2024	Воспитатели	
	2. Духовно-нравственное воспитание. Международный женский день–8 марта. -Продуктивная деятельность «Портрет моей мамы». -Выставка детских рисунков «Весенние мотивы».	04-07.03.2024	Муз. рук. Воспитатели	
	3. Экологическое воспитание - Всемирный день воды (водных ресурсов).	22.03.2024	Воспитатели	
	4. День Жаворонка, приобщение к этнокультурному направлению.	22.03.2024	Муз. рук.	
	5.Всемирный день театра.	27.03.2024	Муз. рук. Воспитатели	
<b>1.2. Работа с семьями воспитанников</b>	1.Консультация «Ротовирусная инфекция, профилактика», «Внимание –Менингит!!!». Приготовление первых блюд детского питания	В течение месяца	Медсестра	

	2.Памятка «Что необходимо знать и уметь ребенку подготовительной к школе группы».	13.03.2024	Колгунова А.Н.	
<b>Блок 2 Работа с кадрами.</b>	<b>Административная и методическая деятельность</b>			
<b>2.1. Наставничество.</b>	1. Подготовка, организация и проведение праздника к международному женскому дню. 2. Музыкальное сопровождение игр. 3. Использование современных педагогические технологии в образовательной деятельности. 4. Организация режимных моментов молодым педагогом. 5. «Театр – экспромт в работе с детьми разного возраста как средство творческой самореализации дошкольников».	14.03.2024	Наставники Молодые педагоги	
<b>2.2. Постоянно действующий</b>	Сообщение «Трудовое воспитание в интеграции с образовательными областями».	11.03.2024	Магомедова С.И.	
<b>2.3. Педагогический совет № 4</b>	Тема: «Обеспечить благоприятные условия для повышения педагогической культуры родителей, посредством использования разнообразных форм взаимодействия».	29.03.1024	Заведующий Ст.воспитатель	
<b>Круглый стол</b>	«Реализация регионального компонента» - представление результатов продуктивной деятельности.	02.03.2023	Ст. воспитатель	
<b>Консультация</b>	«Экологическое воспитание дошкольников весной».	01.03 2023	Мирзоева А.А.	
<b>2.3. Психолого-педагогическая служба</b>	Собеседование с детьми подготовительных групп о мотивационной готовности к школе.	3 неделя	Ст. воспитатель	
<b>Работа методического кабинета.</b>				
<b>Повышение квалификации педагогов</b>	1.Сопровождение воспитателей в курсовой подготовке.	По запросу	Ст. воспитатель	
<b>Контроль и оценка деятельности</b>				
1.Тематический: «Взаимодействие с родителями в едином воспитательно-образовательном		11.03-22.03.24	Заведующий	

пространстве ДОУ»			Ст.воспитатель		
2.Оперативный: Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.		В течении месяца	Заведующий		
3.Оперативный: Контроль за приготовлением пищи, санитарным состоянием пищеблока.		В течении месяца	Заведующий Медсестра		
4.Оперативный: Санитарное состояние помещений группы		В течении месяца	Заведующий Медсестра		
5.Оперативный: Охрана жизни и здоровья дошкольников		В течение месяца	Ст.воспитатель Медсестра		
6.Оперативный: Соблюдение режима дня		В течение месяца	Ст.воспитатель		
7. Оперативный: Организация режимного момента «Умывание»		В течение месяца	Ст.воспитатель		
8. Оперативный: Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени		В течение месяца	Ст.воспитатель		
9. Оперативный: Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально – коммуникативное развитие». (Формирование основ безопасности).		В течение месяца	Ст.воспитатель		
10. Оперативный: Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми		В течение месяца	Ст.воспитатель		
<b>Блок 3</b>	<b>Административно-хозяйственная работа. Безопасность.</b>				
1. Оперативный: Соблюдение ТБ на прогулке. 2.Соблюдение санэпидрежима в группах и кабинетах. 3.Работа по благоустройству территории. Подготовка инвентаря для работы на участке. 4.Проверка организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах.		постоянно	Заведующий Зав.хоз. Ст. воспитатель		
<b>Безопасность: Соблюдение антитеррористической безопасности:</b> - Обще садовское мероприятие: тренировка по эвакуации на тему: «Действия при обнаружении подозрительного предмета».		1 неделя	Ст. воспитатель Зав. Хоз.		
<b>АПРЕЛЬ 2024</b>					
<b>Блок 1</b>	<b>Воспитательная и образовательная деятельность</b>		<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>	<b>выполнение</b>
<b>1.1. Работа с воспитанниками</b>	1. Экологическое воспитание – Международный день птиц.		01.04.2024	Воспитатели	
	3. День смеха.		01.04.2024	Муз.рук.	
	2. Международный день детской книги.		02.04.2024	Воспитатели	
	3. Всемирный день здоровья. Спортивный праздник - формирование осознанного отношения к своему здоровью.		07.04.2024	Воспитатели	

	4. Проведение месячника Здоровья.	01-30.04.2024	Воспитатели	
	5.Международный день культуры.	15.04.2024	Воспитатели	
	6. Гражданско-патриотическое воспитание – День космонавтики, 66 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли.	12.04.2024	Муз. рук. Воспитатели	
	7. Трудовое воспитание – День работников скорой помощи. 8.Международный день памятников и исторических мест.	18.04.2024	Воспитатели	
	10. Всемирный день Земли. 11. Творческая выставка «Земля наш общий дом»	22.04.2024	Воспитатели	
<b>1.2. Работа с семьями воспитанников</b>	1. Формирование звуковой культуры речи в домашних условиях (рекомендации, памятки).	1 неделя	Воспитатели	
	2. Реализация образовательной области с детьми «Познавательное развитие»: достижения детей, рекомендации, памятки.	2 неделя	Воспитатели	
	3.Развивать интересы детей, любознательность, познавательную мотивацию.	2 неделя	Воспитатели	
	4. Информирование родителей о кружках дополнительного образования.	3 неделя	Воспитатели	
	5.Выставка рисунков «Путешествие в космос»	В течение месяца	Воспитатели	
	6.Экологическая акция «Помоги пернатым друзьям!»	В течение месяца	Воспитатели	
<b>Блок 2 Работа с кадрами.</b>	<b>Административная и методическая деятельность</b>			
<b>2.1. Наставничество.</b>	1. Консультация «Организация работы с детьми во второй половине дня». 2. Задание: разработать краткосрочный творческий проект. 3. Пополнить наличие иллюстративного материала по музыкальным произведениям 4. Составить мониторинг детского развития и сравнить его с первоначальным.	17.04.2024	Наставники Молодые педагоги	
<b>2.2. Семинар</b>	«Воспитание экологического сознания на занятиях ИЗО и познавательного развития».	12.04.2024	Абраменко А.А.	

<b>2.3. Педагогический час</b>	1.Использование интеллект-карт в познавательном развитии воспитанников. 2.Использование мультимедийный презентаций в образовательной деятельности познавательного развития. 3.Воспитание звуковой культуры речи в различных формах образовательного процесса (по всем группам).	03.04 2024	Ст. воспитатель	
<b>2.4. Психолого-педагогическая служба</b>	Тренинг «Как улучшить психологическое самочувствие воспитателя».	03.04.2024	Ст.воспитатель	
<b>Работа методического кабинета.</b>				
<b>Повышение квалификации педагогов</b>	1.Творческая гостиная: «Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование» - творческие отчеты.	4 неделя	Ст. воспитатель	
<b>Аналитическая деятельность</b>	1. Подготовка диагностических карт для проведения мониторинга. 2.Обработка результатов мониторинга качества образования ДОУ 3.Регулярное обновление материалов сайта ДОУ.	Ежемесячно	Ст. воспитатель	
<b>Контроль и оценка деятельности</b>				
1.Оперативный: Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.		В течение месяца	Заведующий	
2.Оперативный: Контроль за приготовлением пищи, санитарным состоянием пищеблока.		В течение месяца	Заведующий Медсестра	
3.Оперативный: Санитарное состояние помещений группы		В течение месяца	Заведующий Медсестра	
4.Оперативный: Охрана жизни и здоровья дошкольников		В течение месяца	Ст. воспитатель Медсестра	
5. Оперативный: Организация питания в группе		В течение месяца	Ст. воспитатель	
6. Оперативный: Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие». (Формирование элементарных математических представлений).		В течение месяца	Ст. воспитатель	
7.Подготовка воспитателя к непосредственно образовательной деятельности		В течении месяца	Ст. воспитатель	
8.Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми		В течении месяца	Ст. воспитатель	

<b>9.Комплексный:</b> Готовность детей к школьному обучению.		3-4 неделя	Ст.воспитатель	
<b>10.Сравнительный:</b> Проведение подвижных игр и физических упражнений на воздухе.		1 неделя	Ст. воспитатель	
<b>Блок 3</b>	<b>Административно-хозяйственная работа. Безопасность.</b>			
1.«Состояние трудовой дисциплины работников согласно правилам трудового распорядка».		В теч.мес.	Заведующий	
2.Проведение самообследования и публикация на сайте МКДОУ д/с №13 «Колосок»		до 20.04.2024	Ст. воспитатель	
3.Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории, побелка деревьев, подстричь деревья, кустарники посадка цветов).		постоянно	Заведующий Зав. Хоз.	
4.Выполнение требований охраны труда и техники безопасности на рабочих местах.		постоянно	Ст. воспитатель	
5.Безопасность: Соблюдение антитеррористической безопасности: Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре.		1 неделя	Ст. воспитатель Зав. хоз.	
<b>МАЙ 2024</b>				
<b>Блок 1</b>	<b>Воспитательная и образовательная деятельность</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>	<b>выполнение</b>
<b>1.1. Работа с воспитанниками</b>	1.Трудовое воспитание – Праздник весны и труда.	01.05.2024	Воспитатели	
	2.Гражданско-патриотическое воспитание – День Победы. Акция «Георгиевская лента», «Бессмертный полк», «Окна Победы».	09.05.2024	Муз. рук. Воспитатели	
	3. Международный день семьи, приобщение детей к социокультурным традициям общества, обогащение опыта содержанием о семье, о самом себе.	15.05.2024	Муз. рук. Воспитатели	
	4.День славянской письменности и культуры.	24.05.2024	Воспитатели	
	5.Выпуск детей подготовительных групп.	30-31.05.2024	Муз. рук. Воспитатели	
<b>1.2. Работа с семьями воспитанников</b>	1.Консультация для родителей: «Развитие инициативы и самостоятельности у дошкольников».	06.03.2024	Ст. воспитатель	
	2.Сообщение «Что рассказать детям о ВОВ?».	03.05.2024	Воспитатели	
	3.Оформление уголков для родителей «Растим ребенка здоровым», «Чем занять ребенка летом».	2 неделя	Воспитатели	
	4.Советы родителям «Будущий первоклассник».	3 неделя	Ст.воспитатель	
	5. Публичный отчет руководителя ДОУ за 2023-2024 учебный год.	4 неделя	Заведующий	
	6. Советы «Летний отдых в семье».	4 неделя	Воспитатели	
	7.Памятка «Скоро, скоро лето!» о безопасном поведении на дороге.	4 неделя	Воспитатели	
	8. Памятка «Профилактика пищевых отравлений»	В течение месяца	медсестра	

<b>Блок 2 Работа с кадрами.</b>	<b>Административная и методическая деятельность</b>			
<b>2.1. Наставничество.</b>	1. Мастер-класс «Использование игр с песком, водой и ветром». Изготовление игрушек и пособий 2. Самоанализ молодого педагога.	22.05.2024	Наставники Молодые педагоги	
<b>2.2. Постоянно действующий семинар по реализации рабочей программы воспитания</b>	1.Самоанализ ДОУ по выполнению Программы воспитания за 2023-2024 учебный год.	29.05.2024	Ст. воспитатель Педагоги	
<b>2.3. Педагогический совет № 5</b>	Тема: Подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год. Цель: анализ эффективности работы ДОУ за 2023-2024 учебный год. Форма проведения: Творческая конференция. 1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета № 4. 2. Итоги выполнения годового плана за 2023/2024 учебный год. 3.Об итогах работы по реализации образовательных программ в 2023-2024 учебном году. (Результаты мониторинга усвоения детьми образовательной программы, адаптированной программы. Отчеты). 4. Выполнение программы развития. 5.Анализ выполнения рабочей программы воспитания. (Отчеты) 6.Результаты работы инновационной площадки. Отчеты воспитателей о работе по инновационной деятельности, ознакомление с результатами диагностики для определения уровня сформированности финансовой грамотности дошкольников на заключительном этапе. 7.Реализация регионального компонента. (Отчеты) 8.Результаты физкультурно-оздоровительной работы, эффективность здоровьесберегающих технологий. Отчет. 9.Публичный доклад об итогах работы Учреждения за 2023-2024 уч. год. 10.Итоги работы наставников. 11.Решение педсовета. Определение приоритетных направлений деятельности и задач на 2024-2025 учебный год.	30.05.2024	Заведующий  Ст. воспитатель Воспитатели и	
<b>2.3. Психолого-педагогическая служба</b>	Консультирование родителей по психологической готовности детей подготовительных групп к обучению в школе (индивидуальное).	3 неделя	Ст.воспитатель	

<b>2.4.Производственно совещание</b>	1. О подготовке к летней оздоровительной работе. 2.Проведение инструктажей к летнему оздоровительному сезону (пожарная безопасность, профилактика терроризма, охрана жизни и здоровья детей). 3. О переходе на летний режим работы. 4. О проведении ремонтных работ, о перемещении групп.	31.05.2024	Заведующий Зав. Хоз. Ст. воспитатель	
<b>Работа методического кабинета.</b>				
<b>Повышение квалификации педагогов</b>	1. Итоги аттестации за учебный год. 2.Составление предварительных списков на аттестацию на 202-2024 учебный год.	4 неделя	Ст. воспитатель	
<b>Контроль и оценка деятельности</b>				
1.Оперативный: Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	В течение месяца	Заведующий		
2.Оперативный: Контроль за приготовлением пищи, санитарным состоянием пищеблока.	В течение месяца	Заведующий Медсестра		
3. Оперативный: Санитарное состояние помещений группы	В течение месяца	Заведующий Медсестра		
4.Оперативный: Охрана жизни и здоровья дошкольников	В течение месяца	Ст.воспитатель Медсестра		
5.Оперативный: Проведение закаливающих процедур	В течение месяца	Ст.воспитатель		
6.Оперативный: Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня	В течение месяца	Ст.воспитатель		
7.Оперативный: Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	В течение месяца	Ст.воспитатель		
8.Оперативный: Проведение родительских собраний	В течение месяца	Ст.воспитатель		

<b>Блок 3</b>	<b>Административно-хозяйственная работа. Безопасность.</b>			
1.Завоз песка в песочницы, проверка наличия игрушек для игр с песком и водой. 2.Смотр «Подготовка игровых участков к летнему оздоровительному периоду». 3.Проверка имеющегося игрового оборудования для ЛОП. 4.Закупка материалов для ремонтных работ. 5.Организация цветника на детских участках. 6. Анализ травматизма.		постоянно	Заведующий Зав. Хоз. Ст. воспитатель	
<b>Безопасность: Соблюдение антитеррористической безопасности:</b> 1.Обще садовское мероприятие: тренировка по эвакуации на тему: «Действия при обнаружении подозрительного предмета». 2. Проверить подсобное помещение и подвал.		1 неделя  постоянно	Ст. воспитатель Зав. Хоз.	

